

## **PROVVEDIMENTO DEL DIRIGENTE**

Servizi Amministrativi Ospedalieri

n. 231 del 01/06/2015

Il Dirigente Responsabile della U.O. Servizi Amministrativi Ospedalieri, delegato dal Direttore Generale di questa Azienda U.L.S.S., ha adottato in data odierna il presente provvedimento:

### **OGGETTO**

**LA NOSTRA FAMIGLIA TREVISO E ODERZO: ACCORDO CONTRATTUALE DI BUDGET  
BIENNIO 2015-2016, ATTIVITÀ RIABILITATIVA EX ART 26 L. 833/78.**



**OGGETTO: LA NOSTRA FAMIGLIA TREVISO E ODERZO: ACCORDO CONTRATTUALE DI BUDGET BIENNIO 2015-2016, ATTIVITÀ RIABILITATIVA EX ART 26 L. 833/78.**

Il Dirigente Responsabile dei Servizi Amministrativi Ospedalieri:

Premesso che:

Con deliberazione del Direttore Generale n. 476 del 22/05/2015 è stato disposto di assegnare agli erogatori AREP ONLUS e La Nostra Famiglia sedi di Treviso e Oderzo, il budget per il biennio 2015-16 per l'attività riabilitativa ex art. 26 L.833/78.

Con il citato atto il Dirigente dei Servizi Amministrativi Ospedalieri è stato delegato ad assumere il provvedimento di adozione dell'accordo contrattuale con la struttura La Nostra Famiglia sedi di Treviso e Oderzo e alla sottoscrizione dello stesso.

Il Nucleo liste d'attesa e negoziazione budget con erogatori accreditati, di cui alla deliberazione del Direttore Generale n. 199 del 21/03/2013, ha incontrato i rappresentanti della struttura citata e contrattato la tipologia di prestazioni e i volumi di attività nell'ambito del tetto di spesa assegnato, addivenendo ad una proposta di accordo per l'attività riabilitativa ex art. 26 L. 833/78, allegata al presente atto per farne parte integrante.

La proposta di contrattazione è stata condivisa con il Direttore Sanitario.

L'attività di monitoraggio sull'andamento dell'attività di cui alla proposta di accordo contrattuale, biennio 2015-16, come di consueto, sarà effettuata con cadenza periodica dal Nucleo citato.

Per quanto sopra esposto, si propone di stipulare, per il biennio 2015-16, l'accordo contrattuale di budget tra l'Azienda Ulss n. 9 di Treviso e la struttura La Nostra Famiglia sedi di Treviso e Oderzo per l'attività riabilitativa ex art. 26 L. 833/78, allegato al presente atto per farne parte integrante, con scadenza il 31/12/2016, salvo il diritto di richiesta di modifica per entrambe le parti.

Verificato e dato atto della regolare istruttoria, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale;

**DISPONE**

sulla base di quanto esposto in premessa e qui puntualmente richiamato:

- 1) di stipulare l'accordo contrattuale di budget tra l'Azienda Ulss n. 9 di Treviso e la struttura La Nostra Famiglia sedi di Treviso e Oderzo per l'attività riabilitativa ex art. 26 L. 833/78, biennio 2015-16, il cui schema viene allegato alla presente per farne parte integrante;
- 2) di dare atto che la spesa che consegue all'adozione del presente provvedimento, è già stata assunta con deliberazione del Direttore Generale n. 476 del 22/05/2015;

- 3) di dare atto che il Dirigente dei Servizi Amministrativi Ospedalieri è stato delegato all'assunzione del presente provvedimento dal Direttore Generale con deliberazione n. 476 del 22/05/2015;
- 4) di trasmettere copia del presente provvedimento alla struttura La Nostra Famiglia sedi di Treviso e Oderzo per la sottoscrizione, per accettazione;
- 5) di dare atto che il presente provvedimento diventa esecutivo dalla data della sua adozione.

## PROVVEDIMENTO n. 231 del 01/06/2015

Treviso, li 29/05/2015

IL DIRIGENTE RESPONSABILE  
Servizi Amministrativi Ospedalieri

n.ro certificato: 5253696E29C5E984

Firmatario: Alessandra Da Re

Si attesta la regolarità della proposta sotto il profilo tecnico contabile, nonché la compatibilità economica con il Bilancio di Previsione dell'esercizio.

Treviso, li

IL RESPONSABILE  
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

---

La presente deliberazione viene:

- affissa all'albo Aziendale per quindici giorni consecutivi da oggi
- inviata in data odierna al Collegio Sindacale

Treviso, 01/06/2015

SERVIZIO AFFARI GENERALI - Il Funzionario

n.ro certificato: 6408C55B2EBD541E

Firmatario: Giordano Giordani

---

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 01/06/2015

Treviso, 01/06/2015

SERVIZIO AFFARI GENERALI - Il Funzionario

n.ro certificato: 6408C55B2EBD541E

Firmatario: Giordano Giordani

---

La presente deliberazione viene inviata a:

Uffici/Servizi:

Servizi Amministrativi Ospedalieri

**DGRV 2693 del 29.12.2014**

**Accordo**

**tra l'Azienda ULSS n. 9 di Treviso e La Nostra Famiglia Treviso e Oderzo**

**per l'attività di riabilitazione extraospedaliera**

Premesso:

- che l'Associazione "La Nostra Famiglia" sedi di Treviso e Oderzo è soggetto autorizzato all'esercizio di attività sanitaria quale centro e presidio di riabilitazione funzionale di disabili ex art 26 L. 833/78 con decreto del Direttore Generale Area Sanità e Sociale della Regione del Veneto n. 154 del 18/12/2013 e n. 169 del 24/12/2013, e che è titolare di accreditamento istituzionale in virtù di delibera della Giunta Regionale del Veneto n. 2524 e n. 2525 del 20.12.2013 per l'erogazione dell'attività di riabilitazione funzionale di disabili psichici, fisici e sensoriali per conto del SSR;
- che in base alla programmazione sanitaria regionale del Veneto, di cui alla DGR n. 2693/2014, è necessario avvalersi dell'attività di strutture private accreditate che operino per conto e con oneri a carico del SSR, soggetti da considerare sinergici con le strutture pubbliche per il perseguimento degli obiettivi di politica sanitaria nazionale e regionale;
- che, ai sensi dell'art. 17, comma 4 della l.r. 16 agosto 2002, n. 22, il Direttore Generale dell'Ulss territorialmente competente provvede alla stipula dei relativi accordi contrattuali con le strutture private, di cui all'art. 8 quinquies del d.lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modifiche;
- che, con Provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ è stato disposto di stipulare il presente accordo per il biennio 2015-2016;

Tutto ciò premesso;

**tra**

l'Azienda ULSS n. 9 di Treviso (di seguito "azienda"), con sede legale in Treviso, Via Sant'Ambrogio di Fiera 37, C.F./P.IVA. 03084880263, in persona del Dirigente Responsabile dei Servizi Amministrativi Ospedalieri, dott.ssa Alessandra Da Re, delegata giusta deliberazione n. 476 del 22/05/2015 dal legale rappresentante, Direttore Generale;

**e**

La struttura "La Nostra Famiglia" con sede legale in Ponte Lambro (Como), via don Luigi Monza 1, C.F./P.IVA 00307430132, e, per quanto riguarda il presente accordo, con sede operativa a Treviso ed a Oderzo (di seguito "struttura"), nella persona di Gigliola Casati, nata a Monza (MI) il 24 maggio 1948 e residente a Conegliano (TV) in via Costa Alta 37, CF CSTGLL48E64F704A in qualità di Procuratore per il Veneto (atto notaio Fabbroni-Cuocolo Rep. 50648 del 13.7.2007 in Lecco), la quale dichiara, consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, di non essere stato condannato con provvedimento passato in giudicato (inclusi sentenza pronunciata a seguito di applicazione della pena su richiesta delle parti, decreto penale di condanna) per reati che comportano l'incapacità di contrarre con la P.A.

**Si conviene e si stipula il seguente:**

## **ACCORDO CONTRATTUALE**

### **Art. 1 Tipologia e volume delle prestazioni**

Il presente accordo contrattuale definisce i rapporti giuridici ed economici tra le parti in premessa, derivanti dall'erogazione di prestazioni sanitarie di riabilitazione extraospedaliera da parte dell'erogatore, con oneri a carico del Servizio Sanitario Regionale nell'ambito delle funzioni accreditate, definite dall'Azienda sanitaria, come da allegato 1 al presente accordo, secondo una calendarizzazione articolata in dodicesimi nell'arco dell'anno solare, fatte salve le esigenze dettagliate dall'Azienda Ulss, con una fluttuazione massima del 20%.

### **Art. 2 Obblighi dell'erogatore**

L'erogatore:

- garantisce l'osservanza di tutte le norme di ogni rango e tipo in relazione ad ogni aspetto concernente l'esercizio della propria attività;

- garantisce l'erogazione delle prestazioni sanitarie oggetto del presente accordo; comunica con congruo anticipo eventuali sospensioni di funzioni o attività sanitarie, oggetto del presente accordo; il preavviso dev'essere tale da garantire continuità assistenziale e da evitare disagio all'utenza nel rispetto delle classi di priorità;

- si impegna all'osservanza delle regole di correttezza e buona fede nell'esecuzione del presente accordo contrattuale anche sotto il profilo amministrativo-contabile;

- si impegna, in particolare, all'osservanza della disciplina nazionale e delle regole attuative disposte dalla Regione del Veneto in materia di:

- o tariffe di cui alla DGRV 2693/2014;
- o verifiche e controlli nell'ambito del sistema sanitario;
- o incompatibilità del personale adibito all'erogazione delle prestazioni oggetto del presente accordo nonché dei titolari di una partecipazione nel soggetto erogatore privato accreditato;
- o rispetto dei protocolli di appropriatezza erogativa e prescrittiva, ove sia autorizzato l'utilizzo del ricettario SSR;
- o compartecipazione alle spese da parte del cittadino, sulla base delle indicazioni regionali;
- o mantenimento e adeguamento continuo ai requisiti prescritti in materia di autorizzazione all'esercizio e accreditamento istituzionale;
- o tutela per la responsabilità civile verso terzi per sinistri che possono derivare agli utenti o a terzi durante l'espletamento del servizio, attraverso la stipula di idoneo contratto assicurativo di responsabilità civile;

- o sistema informativo sanitario, con riferimento agli obblighi di tenuta documentale, ai debiti informativi nei confronti dell'Azienda, della Regione e del Ministero.

### **Art. 3 Obblighi dell'Azienda**

L'azienda:

- garantisce l'osservanza di tutte le norme di ogni rango e tipo in relazione ad ogni aspetto concernente l'esercizio della propria attività;
- remunera le prestazioni erogate nei termini del presente accordo contrattuale ed esclusivamente nei limiti assegnati dalla Regione, secondo la tariffa in vigore al momento dell'esecuzione della prestazione stessa;
- effettua il pagamento delle competenze spettanti alla struttura privata accreditata entro il termine concordato tra le parti, di 60 giorni, dal ricevimento della fattura e della documentazione relativa all'attività svolta. Il pagamento delle fatture non pregiudica il recupero di somme che, a seguito di accertamenti successivi, risultassero non dovute o dovute solo in parte;
- comunica tempestivamente all'erogatore ogni aggiornamento della disciplina nazionale e regionale avente riflessi diretti sull'applicazione del presente accordo ai fini della modifica del medesimo nonché ogni informazione utile al corretto adempimento degli obblighi assunti dall'erogatore.

### **Art. 4 Durata dell'accordo**

Il presente accordo ha durata per il biennio 2015-2016. La revisione del budget, in vigore del presente accordo, potrà comportare la ridefinizione del contenuto dell'allegato 1 e del relativo budget assegnato alla struttura.

Non è ammessa proroga automatica.

In caso di cessazione dell'attività su iniziativa dell'erogatore, corre l'obbligo per il medesimo di darne preventiva comunicazione all'azienda con preavviso di almeno 90 giorni, garantendo



comunque la continuità delle prestazioni per tale periodo e la rifusione dei costi di aggiornamento delle prenotazioni.

#### **Art. 5 Eventi modificativi e cause di risoluzione del contratto e decadenza**

L'erogatore si impegna al rispetto delle linee guida regionali in materia di esercizio, accreditamento e vigilanza sociosanitaria, dando atto di conoscerne il contenuto con particolare riferimento al fatto che:

- l'accreditamento, al pari dell'autorizzazione all'esercizio, non è cedibile a terzi in mancanza di un atto regionale che ne autorizzi il trasferimento, previa acquisizione del parere favorevole dell'Azienda; la cessione del contratto a terzi non autorizzata, non produce effetti nei confronti dell'Azienda, l'erogatore subentrato deve stipulare un nuovo contratto agli stessi patti e condizioni previsti nel presente accordo contrattuale;
- ogni mutamento incidente su caratteristiche soggettive - attuato previa acquisizione di parere favorevole del Direttore Generale dell'Azienda Ulss - (ad es. cessione ramo d'azienda, fusione, scorporo, subentro di altro titolare, ecc) ed oggettive (ad es. spostamento sede operativa) dell'erogatore, dev'essere tempestivamente comunicato alla Regione e all'Azienda Ulss competente territorialmente. L'Azienda Ulss si riserva di risolvere o meno il presente accordo contrattuale, fornendo all'erogatore decisione motivata. La Regione opererà le verifiche di propria competenza.

Il presente accordo si risolve di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c. nei seguenti casi:

- a) perdita di un requisito soggettivo od oggettivo prescritto in capo all'erogatore privato accreditato previamente accertato dall'Azienda Ulss;
- b) accertata incapacità di garantire le proprie prestazioni;
- c) accertamento di situazioni di incompatibilità in relazione ai soggetti operanti per l'erogatore privato accreditato e i relativi titolari di partecipazioni.

Nei casi di risoluzione di diritto viene disposta la revoca dell'accreditamento.

L'Azienda Ulss si riserva di sospendere in via cautelare, con apposito atto contenente

l'indicazione della durata della sospensione, l'efficacia del presente accordo per il tempo

necessario ai fini della verifica delle circostanze che determinano la risoluzione di diritto. Si

riserva di disporre analoga sospensione per un tempo espressamente specificato, per altri

giustificati motivi attinenti alla regolarità e qualità del servizio.

#### **Art. 6 Adeguamento dell'accordo contrattuale a disposizioni nazionali e regionali**

Le parti assumono l'obbligo di adeguare il contenuto del presente accordo contrattuale in

attuazione di sopravvenute disposizioni nazionali o regionali, con indicazione dei termini

relativi alle nuove obbligazioni assunte.

#### **Art. 7 Modifiche e integrazioni dell'accordo contrattuale**

Eventuali modifiche o integrazioni al presente accordo contrattuale, potranno essere inserite

previa acquisizione del parere favorevole della Regione.

#### **Art. 8 Registrazione**

Il presente atto è soggetto a registrazione in caso d'uso. Le spese di bollo sono a carico di chi

richiede la registrazione.

#### **Art. 9 Norma di rinvio**

Per ogni aspetto non disciplinato dal presente accordo contrattuale si fa rinvio alle norme del

codice civile e alla normativa di settore.

Letto, approvato e sottoscritto per piena accettazione.

Per l'Azienda ULSS n. 9

Per La Nostra Famiglia

Il Dirigente Responsabile

Il Legale Rappresentante

Servizi Amministrativi Ospedalieri

dott.ssa Alessandra Da Re

Sig.ra Gigliola Casati

*Il presente atto viene sottoscritto con firma digitale ai sensi della normativa vigente.*

**PRESTAZIONI DI RIABILITAZIONE EXTRAOSPEDALIERA BIENNIO 2015-2016 ED EXTRA-BUDGET 2015  
TRA L'AZIENDA ULSS N. 9 DI TREVISO E L'ASSOCIAZIONE LA NOSTRA FAMIGLIA DI TREVISO ED ODERZO**
**RESIDENTI VENETO**

Struttura	Codice Trattamento	Tariffa Unitaria	"Budget di struttura" assegnati con DGR nr. 2693 del 29/12/2014	Budget 2015-2016 Residenti Veneto		
				Giorni di presenza/N° di prestazioni	Importo in €	
TREVISO	050507	0 Diagnostico	€ 98,10	€ 1.887.000,00	171	€ 16.775,10
	050507	2 Ciclo diurno	€ 98,10		10.894	€ 1.068.701,40
	050507	3 Ambulatoriale	€ 44,30		17.754	€ 786.502,20
	050507	5 Domiciliare	€ 57,50		125	€ 7.187,50
	050507	9 Prima Visita	€ 20,60		380	€ 7.828,00
<b>TOTALE BUDGET TREVISO</b>				<b>29.324</b>	<b>€ 1.886.994,20</b>	
ODERZO	050508	0 Diagnostico	€ 98,10	€ 1.663.000,00	113	€ 11.085,30
	050508	2 Ciclo Diurno	€ 98,10		9.800	€ 961.380,00
	050508	3 Ambulatoriale	€ 44,30		15.071	€ 667.645,30
	050508	5 Domiciliare	€ 57,50		190	€ 10.925,00
	050508	9 Prima Visita	€ 20,60		581	€ 11.968,60
<b>TOTALE BUDGET ODERZO</b>				<b>25.755</b>	<b>€ 1.663.004,20</b>	
<b>TOTALE BUDGET TREVISO + ODERZO</b>				<b>€ 3.550.000,00</b>	<b>55.079</b>	<b>€ 3.549.998,40</b>

  

Struttura	Codice Trattamento	Tariffa Unitaria	Extra-Budget 2015	Extra-Budget 2015		
				Giorni di presenza/N° di prestazioni	Importo in €	
ODERZO	050508	2 Ciclo Diurno	98,10	€ 70.000,00	650	€ 63.765,00
	050508	3 Ambulatoriale	44,30		140	€ 6.202,00
<b>TOTALE EXTRA-BUDGET ODERZO</b>				<b>€ 70.000,00</b>	<b>790</b>	<b>€ 69.967,00</b>

  

Struttura	Tipo	Tariffa Oraria	Quota max per oneri di maggiore assistenza 2015-2016	Quota max per oneri di maggiore assistenza 2015-2016		
				N° di ore a giornata	N° di giornate	
ODERZO	oneri di maggior assistenza	15,69	€ 21.652,20	6	230	
<b>TOTALE ONERI DI MAGGIOR ASSISTENZA</b>				<b>€ 21.652,20</b>	<b>6</b>	<b>230</b>

Per l'Azienda ULSS n. 9  
Il Dirigente Responsabile  
Servizi Amministrativi Ospedalieri  
dott.ssa Alessandra Da Re  
(f.to digitalmente)

Per l'Associazione La Nostra Famiglia  
Il Legale Rappresentante  
Sig.ra Gigliola Casati  
(f.to digitalmente)